

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 20.02.2026

№ 1729

Об организации и проведении
конкурса социально-значимых
проектов «Инициатива Первых»

В соответствии с муниципальной программой «Развитие молодежной политики в муниципальном образовании город Набережные Челны на 2026-2028 годы», утвержденной Постановлением Исполнительного комитета от 29.10.2025 № 8855

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Управлению по делам молодежи Исполнительного комитета провести конкурс социально-значимых проектов «Инициатива Первых» (далее - конкурс) в городе Набережные Челны в июне 2026 года.

2. Утвердить:

1) положение о конкурсе согласно приложению № 1;

2) состав организационного комитета по проведению конкурса согласно приложению № 2.

3. Управлению финансов Исполнительного комитета обеспечить финансирование расходов по организации и проведению конкурса за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2026 год по разделу (подразделу) 07.07 «Молодежная политика» в сумме 2 000 000,00 (два миллиона) рублей 00 копеек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Харисова В.Х., заместителя Руководителя Исполнительного комитета, начальника управления финансов Мулюкову С.Р.

Руководитель
Исполнительного комитета

Ф.Ш. Салахов

Положение
о конкурсе социально-значимых проектов
«Инициатива Первых»

Глава 1. Общие положения

1. Конкурс социально-значимых проектов «Инициатива Первых» (далее – конкурс) проводится среди команд тематических клубов и Советов Первых первичных отделений общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (далее – «Движение первых») на базе учреждений общего образования, среднего профессионального образования, детских и молодежных общественных объединений.

2. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения конкурса в 2026 году.

Глава 2. Цели конкурса

3. Конкурс проводится в целях стимулирования и поддержки социально-значимых проектов (инициатив) детей и молодежи, формирования активной гражданской позиции и развития деятельности «Движение первых» в городе Набережные Челны.

Глава 3. Участники конкурса

4. Участниками конкурса могут стать команды:

1) тематических клубов «Движение первых» на базе учреждений общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования, спорта, культуры, молодежной политики;

2) советов Первых первичных отделений «Движение первых» на базе учреждений общего образования, среднего профессионального образования;

3) детских и молодежных общественных объединений.

5. Состав команды от 5 до 10 человек в возрасте от 12 до 17 лет.

Глава 4. Номинации конкурса

6. На конкурс представляются проекты, предполагающие проведение мероприятий по основным направлениям деятельности общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».

7. Настоящим положением устанавливаются следующие основные конкурсные номинации:

1) «Учись и познавай!» (образование и знания);

2) «Найди призвание!» (труд, профессия и свое дело);

3) «Создавай и вдохновляй!» (культура и искусство);

4) «Благо твори!» (волонтерство и добровольчество);

5) «Служи отечеству!» (патриотизм и историческая память);

- 6) «Достигай и побеждай!» (спорт);
- 7) «Расскажи о главном!» (медиа и коммуникации);
- 8) «Умей дружить!» (дипломатия и международные отношения);
- 9) «Береги планету!» (экология и охрана природы);
- 10) «Открывай страну!» (туризм и путешествия);
- 11) «Будь здоров!» (здоровый образ жизни);
- 12) «Дерзай и открывай!» (наука);
- 13) «Родной край» (национальный язык, культура и традиции).

8. Команда может представить на конкурс не более одного проекта в каждой номинации.

Глава 5. Организаторы конкурса

9. Организаторами конкурса являются:

- 1) управление по делам молодежи Исполнительного комитета;
- 2) местное отделение общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в городе Набережные Челны.

10. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет, состав которого утверждается постановлением Исполнительного комитета.

Организационный комитет осуществляет следующие функции:

- 1) принимает заявки;
- 2) организует проведение конкурсных испытаний;
- 3) подводит итоги конкурса.

11. Организационный комитет осуществляет оценку заявок, направленных для участия в конкурсе, в соответствии с критериями оценки согласно приложению № 1 к настоящему положению.

Глава 6. Порядок направления заявок на участие в конкурсе

12. Для участия в конкурсе команда направляет в организационный комитет конкурса заявку согласно приложению № 2 к настоящему положению на русском языке, содержащую в том числе следующую информацию:

- 1) номинацию конкурса, которой преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;
- 2) название проекта;
- 3) краткое описание проекта;
- 4) масштаб реализации проекта;
- 5) срок реализации проекта;
- 6) обоснование проблематики и социальной значимости проекта;
- 7) целевые группы проекта;
- 8) цель и задачи проекта;
- 9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
- 10) календарный план проекта;
- 11) смета проекта;
- 12) информацию о команде проекта.

13. Условием участия в конкурсе является предоставление командой письма поддержки согласно приложению № 3 к настоящему положению от организации-партнера, относящейся к одному из следующих типов: организация общего, среднего профессионального, дополнительного образования, спорта, культуры, молодежной политики.

14. Заявка и письмо поддержки направляются на адрес электронной почты rddm_nch@mail.ru с пометкой «Конкурс проектов».

Глава 7. Сроки проведения конкурса

15. Подача заявок для участия в конкурсе осуществляется до 22:00 часов 30.04.2026.

16. Оценка заявок организационным комитетом осуществляется до 19.05.2026.

17. Объявление результатов конкурса и награждение победителей конкурса проводится 27.06.2026 в рамках празднования городского праздника «День молодежи - 2026».

18. Реализация проектов-победителей конкурса осуществляется до 01.12.2026.

19. Предоставление отчетов о реализации проектов-победителей конкурса до 10.12.2026 по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему положению на адрес электронной почты rddm_nch@mail.ru.

Глава 8. Подведение итогов и финансирование конкурса

20. Победитель конкурса определяется организационным комитетом по сумме баллов, набранных по итогам оценки заявки участника конкурса.

21. В каждой конкурсной номинации определятся один проект-победитель.

22. В случае, если по итогам оценки заявки в одной из номинаций конкурса организационный комитет принимает решение о невозможности определения проекта-победителя, возможно определение дополнительного проекта-победителя в другой номинации конкурса.

23. Размер приза для одного проекта-победителя составляет от 50 000 рублей 00 копеек до 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек, в зависимости от указанной суммы в заявке.

24. Общий фонд конкурса составляет 2 000 000 (два миллиона) рублей 00 копеек.

25. Использование средств приза допускается исключительно на расходы, связанные с реализацией проекта.

26. Запрещается осуществлять за счет предоставленного приза следующие затраты:

1) затраты, связанные с оплатой услуг юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) физических лиц, привлекаемых для реализации мероприятий проекта, в размере более 30 процентов от выделенной суммы приза;

2) затраты, связанные с осуществлением деятельности, не связанной с реализацией проекта;

3) затраты на приобретение объектов недвижимости, проведение капитального ремонта, строительство зданий и сооружений;

4) затраты на оказание платных услуг населению;

5) затраты, связанные с размещением платных публикаций о проекте.

27. Доведение средств приза осуществляется перечислением суммы, обусловленной протоколом организационного комитета, на расчетный счет организации проекта-победителя.

28. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств муниципального бюджета города Набережные Челны.

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводства
Исполнительного комитета

Н.И. Галиева

Приложение № 1
к положению о конкурсе
социально-значимых
проектов «Инициатива Первых»

Критерии оценки заявок на участие
в конкурсе социально-значимых проектов
«Инициатива Первых»

№ п/п	Критерий оценки	Баллы
1	Актуальность и социальная значимость проекта	от 1 до 10
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	от 1 до 10
3	Инновационность, уникальность проекта	от 1 до 10
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость результатов	от 1 до 10
5	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	от 1 до 10
6	Масштаб реализации проекта	от 1 до 10
7	Собственный вклад команды и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития	от 1 до 10
8	Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности	от 1 до 10
9	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	от 1 до 10
10	Информационная открытость организации	от 1 до 10

Приложение № 2
к положению о конкурсе
социально-значимых
проектов «Инициатива Первых»

Заявка на участие
в конкурсе социально-значимых проектов
«Инициатива Первых»

№ п/п	Раздел заявки	Содержание			
1	Номинация конкурса, которой преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту				
2	Название проекта				
3	Краткое описание проекта				
4	Масштаб проекта (количество участников)				
5	Срок реализации проекта				
6	Обоснование проблематики и социальной значимости проекта				
7	Целевые группы проекта				
8	Цель и задачи проекта				
9	Ожидаемые количественные и качественные результаты проекта				
10	Календарный план проекта				
	Мероприятие	Краткое описание	Сроки проведения	Место проведения	
11	Смета проекта				
	Наименование расходов	Количество (шт.)	Стоимость (руб.)	Всего (руб.)	Обоснование
12	Информация о команде проекта:				
	Название команды-заявителя.				
	Наименование организации-партнера.				

	Персональный состав команды, контактные данные, личные достижения.	
13	Опыт реализации проектов	
14	Дополнительная информация: 1. Ссылка на сообщества команды в социальных сетях; 2. Рекомендации сторонних организаций (по желанию)	

Приложение № 3
к положению о конкурсе
социально-значимых
проектов «Инициатива Первых»

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

В Организационный комитет конкурса
социально-значимых проектов
«Инициатива Первых»

(наименование организации-партнера команды) настоящим подтверждает готовность оказать организационную поддержку (наименование команды) в реализации проекта (название проекта).

В рамках поддержки проекта (наименование организации-партнера команды) обязуется после зачисления средств приза на расчетные счета обеспечить оплату расходов на реализацию проекта (название проекта) в соответствии с бюджетом проекта и по заявке (наименование команды).

Руководитель организации _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.