

Постановление
Исполнительного комитета муниципального
образования город Набережные Челны

от 25.05.2015

№3240

О Градостроительном совете при
Исполнительном комитете муниципального
образования город Набережные Челны

В целях обеспечения эффективного рассмотрения вопросов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, художественного оформления города, в соответствии со статьей 41 Устава города

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить:

1) состав Градостроительного совета при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны согласно приложению №1;

2) положение о Градостроительном совете при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны согласно приложению №2.

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации города от 20.03.2001 №622 «О персональном составе градостроительного совета при главном архитекторе города Набережные Челны».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя Исполнительного комитета Абдуллина Р.А.

Руководитель
Исполнительного комитета

Н.Г. Магдеев

Приложение №1
к постановлению
Исполнительного комитета
от «25» мая 2015 №3240

Состав

Градостроительного Совета при Исполнительном комитете муниципального
образования город Набережные Челны

1. Магдеев Наиль Гамбарович – председатель Градостроительного совета, Руководитель Исполнительного комитета;
2. Андреева Флера Ивановна – заместитель Главы муниципального образования;
3. Абдуллин Ринат Азгарович – заместитель председателя Градостроительного Совета, первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета;
4. Александрова Резеда Тагировна – секретарь Градостроительного Совета;
5. Ахметов Искандер Фрилевич – директор МКП «ДИАС»;
6. Ахметшина Эльмира Габдулловна – ректор ЧОУ ВПО «КИИД» (по согласованию);
7. Басиров Маркиз Музгирович – главный архитектор АПМ 9 ГУП «Татинвестгражданпроект»;
8. Беляева Нина Михайловна – начальник АПМ 9 ГУП «Татинвестгражданпроект»;
9. Гаврилов Владислав Анатольевич – Глава Администрации Комсомольского района Исполнительного комитета;
10. Щерба Денис Валерьевич – заместитель Руководителя Исполнительного комитета;
11. Гайнуллов Мунир Анварович – генеральный директор ОАО «ДОМКОР»;
12. Гайфутдинов Факиль Фоатович – председатель Союза Художников (по согласованию);
13. Галимов Искандар Нургалямович – Глава Администрации Центрального района Исполнительного комитета;
14. Евдокимов Александр Сергеевич – почетный гражданин города Набережные Челны;
15. Идрисов Алмас Ахтямович – начальник управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета;
16. Кадиков Радий Закиевич – начальник ГИБДД УВД (по согласованию);
17. Казаченко Михаил Дмитриевич – директор ООО «Стройпроект» (по согласованию);
18. Кутуева Ольга Викторовна – начальник АПМ МУП «Служба градостроительного развития»;

19. Мирхазиянов Ильдар Тагирович – руководитель группы архитекторов ООО ПУ «Энергогражданпроект» (по согласованию);

20. Насыбуллин Айрат Ахмаевич - начальник МКУ «Управление административного-технической инспекции при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны;

21. Петров Альберт Николаевич – Депутат Городского Совета (по согласованию);

22. Петрушин Анатолий Александрович – директор ООО «МАРХ» (по согласованию);

23. Пономарев Евгений Сергеевич – архитектор (по согласованию);

24. Сальманов Ленар Ирекович – директор МУП города Набережные Челны «Служба градостроительного развития»;

25. Усманова Раушан Масгутовна – Глава Администрации Автозаводского района Исполнительного комитета;

26. Файзиев Алмаз Фаритович – директор ООО АПМ «Эксклюзив-проект» (по согласованию);

27. Хайман Татьяна Александровна – председатель Набережночелнинской общественной организации Союза дизайнеров России «Кама-Дизайн» (по согласованию);

28. Хайруллин Рамиль Ильгизарович – председатель Набережночелнинской общественной организации Союза Архитекторов России (по согласованию);

29. Хафизов Васил Габдуллович – директор ООО «Каминвестгражданпроект» (по согласованию);

30. Шагиев Наиль Фазылович – директор ООО ПУ «Энергогражданпроект» (по согласованию).

Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета

Г.К. Ахметова

Приложение №2
к постановлению
Исполнительного комитета
от «___» _____ 2015 № _____

Положение
о Градостроительном совете при Исполнительном комитете муниципального
образования город Набережные Челны

Глава 1. Общие положения

1. Градостроительный совет при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны (далее – Градостроительный совет) является постоянно действующим коллегиальным консультативно-совещательным органом.

2. Градостроительный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами Российской Федерации и Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

3. Решения Градостроительного совета имеют рекомендательный характер.

4. Возглавляет Градостроительный совет Руководитель Исполнительного комитета.

Глава 2. Основные задачи Градостроительного совета

5. Основными задачами Градостроительного совета являются:

1) формирование профессиональных критериев оценки градостроительных и архитектурных решений проектов, целевых, научно-технических и исследовательских программ и концепций по развитию архитектуры и градостроительства;

2) содействие практической реализации согласованных проектных решений, и контроль за их исполнением;

3) проведение целенаправленной градостроительной политики по формированию гармоничной полноценной среды жизнедеятельности граждан.

6. Градостроительный совет в соответствии с основными задачами рассматривает:

1) целевые, научно-технические и исследовательские программы и концепции по развитию архитектуры и градостроительства, комплексному развитию территории города;

2) проекты градостроительной документации: генеральный план города, проекты градостроительного зонирования; специальные и отраслевые схемы застройки районов и элементов планировочной структуры города;

3) проекты жилых, общественных зданий и сооружений; проекты инженерной инфраструктуры города и транспортного строительства; проекты монументально-декоративного, художественного и информационно-рекламного оформления города; проекты реконструкции и реставрации; проекты благоустройства и озеленения;

4) проекты условий архитектурных и градостроительных конкурсов;

5) научно-исследовательские работы в области архитектуры, градостроительства, строительства, строительных материалов и строительной индустрии;

6) другие виды проектной градостроительной документации с целью выработки решения по повышению их архитектурно-градостроительного, инженерно-строительного и художественного качества в соответствии с современными градостроительными требованиями и экологической безопасности.

Глава 3. Права Градостроительного совета

7. Градостроительный совет вправе:

1) привлекать в установленном порядке специалистов, представителей общественных, научных и иных организаций к работе Градостроительного совета, в том числе для анализа, экспертизы и оценки, обобщения опыта и подготовки предложений по совершенствованию практики планировки и застройки территории города;

2) запрашивать и получать от органов местного самоуправления, проектных и строительных организаций, застройщиков и заказчиков, инвесторов информацию и иные необходимые документы, материалы по вопросам, входящим в компетенцию Градостроительного совета;

3) приглашать на заседания Градостроительного совета представителей застройщиков, заказчиков, подрядчиков, проектных и других организаций, независимо от их организационно-правовых форм, почетных граждан города, депутатов, присутствие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседаниях Градостроительного совета;

4) образовывать рабочие группы, подгруппы (из числа членов Градостроительного совета) для подготовки предложений по отдельным наиболее важным проблемам в области архитектуры и градостроительства;

5) определять перечень документов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Градостроительного совета.

Глава 4. Права и обязанности членов Градостроительного совета

8. Каждый член Градостроительного совета имеет право ознакомиться с обсуждаемой на Градостроительном совете проектной документацией.

9. Члены Градостроительного совета имеют право выступать с обсуждением рассматриваемого проекта, вносить предложения по повышению его архитектурно-градостроительного, инженерного и художественного уровня.

10. Член Градостроительного совета обязан присутствовать в назначенное время на заседании Градостроительного совета и активно участвовать в его работе.

11. Члены Градостроительного совета, регулярно не являющиеся на заседания Градостроительного совета и не участвующие в обсуждении проектов, могут быть выведены из состава Градостроительного совета.

Глава 5. Состав Градостроительного совета

12. В состав Градостроительного совета входят председатель Градостроительного совета, его заместитель, секретарь и члены Градостроительного совета. Персональный состав Градостроительного совета утверждается постановлением Исполнительного комитета.

13. Председателем Градостроительного совета является Руководитель Исполнительного комитета. В отсутствие председателя Градостроительного совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Градостроительного совета.

14. Председатель Градостроительного совета осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Градостроительного совета, утверждает состав Градостроительного совета, рабочих групп.

15. В состав членов Градостроительного совета включаются специалисты в области архитектуры и градостроительства, руководители, представители организаций, представители органов местного самоуправления, органов исполнительной власти, государственного надзора, научных, проектно-изыскательских и строительных организаций, представители общественности города.

16. Секретарь Градостроительного совета в пределах своей компетенции организует заседания Градостроительного совета, уведомляет его членов о дате проведения и повестке дня очередного заседания, осуществляет рассылку необходимых для предстоящего заседания материалов и решений Градостроительного совета.

17. Для предварительной проработки отдельных вопросов в целях последующего рассмотрения на заседании Градостроительного совета может быть создана рабочая группа из числа членов Градостроительного совета.

Решения рабочей группы представляются к рассмотрению на заседании Градостроительного совета.

Глава 6. Организация работы Градостроительного совета

18. Заседания Градостроительного совета проводятся по мере необходимости. Решение о проведении, дата и время заседания

Градостроительного совета принимается председателем Градостроительного совета.

19. Решение Градостроительного совета считается правомочным, если в заседании участвуют не менее половины его членов. Члены Градостроительного совета участвуют в заседаниях лично.

20. Материалы, необходимые для рассмотрения на заседании Градостроительного совета, направляются в управление архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета на бумажном и электронном носителях не позднее чем за пять дней до дня проведения заседания Градостроительного совета.

В заявлении на рассмотрение материалов указываются: наименование объекта; цель и обоснование необходимости рассмотрения материалов; авторы проекта; докладчик; вид и стадия проектной документации, представляемой к рассмотрению; перечень иллюстративных материалов (копии основных графических материалов, макет, фотографии макетов, краткая пояснительная записка, указывается формат и структура электронных картографических данных); реквизиты заявителя.

21. Ответственность за качество предоставленного материала и монтаж экспозиции несет заказчик, проектировщик (авторский коллектив). Контроль за подготовкой проведения заседания Градостроительного совета осуществляет секретарь Градостроительного совета.

22. Секретарь Градостроительного совета направляет членам Градостроительного совета проект повестки дня заседания Градостроительного совета не позднее чем за два дня до дня проведения заседания Градостроительного совета и обеспечивает членам Градостроительного совета возможность предварительного ознакомления с материалами, вынесенными на рассмотрение Градостроительного совета. Проект повестки дня заседания Градостроительного совета размещается в электронном виде на официальном сайте города в сети «Интернет».

23. По отдельным вопросам повестки дня председатель Градостроительного совета может назначить рецензента (рецензентов) из состава Градостроительного совета.

Рецензент предварительно изучает документацию, представленную для рассмотрения Градостроительным советом, обобщает содержащиеся в ней предложения и выносит рекомендации для решения Градостроительного совета. Рецензент выступает на заседании Градостроительного совета.

Секретарь Градостроительного совета обеспечивает рецензента соответствующими материалами.

24. Член Градостроительного совета, приглашенный эксперт или член экспертной группы имеют право по своей инициативе подготовить рецензию на материалы, представленные для рассмотрения Градостроительным советом.

Рецензии могут быть заслушаны на заседании Градостроительного совета по предложению председателя Градостроительного совета.

25. Решение принимается открытым голосованием простым большинством

голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Градостроительного совета. Члены Градостроительного совета имеют право внести свое особое мнение по вопросам, имеющим принципиальное значение.

26. Работу по оценке архитектурно-строительного и художественного качества проектов Градостроительный совет проводит в соответствии с утвержденной градостроительной документацией, действующими строительными нормами и правилами.

27. Решения Градостроительного совета оформляются в виде протокола за подписью председателя или, в его отсутствие, заместителем председателя Градостроительного совета. Выписка из протокола выдается за подписью секретаря Градостроительного совета.

28. Информация о персональном составе Градостроительного совета, а также о принятых Градостроительным советом решениях в части необходимости изменения состава Градостроительного совета и сроках приема предложений о кандидатурах для включения в состав Градостроительного совета размещается на официальном сайте города в сети «Интернет».

Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета

Г.К. Ахметова